



INDUSTRI

Förpackade konsumentvaror

UTMANING:

Skapa digitala arkiv av konsumentutrustning

LÖSNING:

En helförvaltad digitaliseringstjänst som inkluderar upphämtning av dokument, skanning, förvaring av filer och löpande hantering av arkiv utanför anläggningen

VÄRDE:

- > Förbättrad kontroll och hantering av kontrakt
- > Omedelbar tillgång till information från vilken plats som helst
- > Mindre pappersförvaring, vilket lett till bättre utnyttjande av lokalutrymmet

KUNDCASE

COCA-COLA ENTERPRISES

PAPPERSLÖSA KONTRAKT LYFTER EFFEKTIVITET OCH BESPARINGAR

ATT HÅLLA ORDNING PÅ KOMMERSIELLA AVTAL

Världens största dryckesföretag, Coca-Cola® är även ett av de mest kraftfulla varumärkena i världen. Den ikoniska röd- och vita logotypen känns igen av 94 procent av världens befolkning. Coca-Cola har sålts i Frankrike sedan 1919 och i dag är landet ett av företagets huvudsakliga marknader i Europa.

Coca-Cola Enterprises erbjuder återförsäljare ett brett urval av varumärkesmärktsutrustning för försäljningsplatser som kylar, bordskylar och blandningsutrustning, tillhandahållen och underhållen enligt kontrakt. Dessa överenskommelser brukade utfärdas från sju regionala försäljningskontor, där dokumenten sigernades i pappersformat. Dessa dokument behövde konsolideras och göras mer tillgängliga från vilken plats som helst i Frankrike.

Bernard Ollivier, chef för affärsprocesser, säger: "Vi kunde ha centraliserat pappersfilerna, men det skulle ha tagit mycket plats och gjort det ännu svårare att hitta dokumenten. I stället valde vi att skapa ett digitalt arkiv, men vi behövde ett företag som även kunde skanna och indexera kontrakten åt oss."

ATT STANDARDISERA DIGITALA FILER

Iron Mountain® har lång erfarenhet av att arbeta med Coca-Cola. I Frankrike, har de sedan 1998 tillhandahållit företaget med tjänster för dokumenthantering, förlagd utanför företaget. För närvarande hanterar det ett arkiv på 12 000 lådor med dokument.

"Skanningsprojektet krävde noggrann ledning och planering för att möjliggöra fortsatt tillgång till kontrakt med minsta möjliga fördröjning", berättar Bernard Ollivier. "Vi var övertygade om att Iron Mountain hade de resurser och den kompetens som krävs för att göra ett bra jobb."

Projektet involverade insamlingen av avtalsdokument från de sju regionala försäljningskontoren för transport till Iron Mountains skanningscentral. Kontrakten hade inget gemensamt format. Detta ökade komplexiteten. Dessa variationer innebar justering medan skanning pågick för att standardisera utseendet av de digitala filerna.

“PROJEKTET VAR EN ENORM FRAMGÅNG - MYCKET VÄLSKÖTT OCH GENOMFÖRT”

Bernard Ollivier
Chef för affärsprocesser
Coca-Cola Enterprises

SÄKER KVALITET OCH NOGGRANNHET

De skannade dokumenten sparades på Iron Mountains dokumenthanteringsportal så att Coca-Cola Enterprises kunde ladda ner dem till sina egna system. Huvudkontraktet skickades sedan för förvaring utanför anläggningen hos Iron Mountain.

Att säkerställa service under övergången var ytterst viktigt. Bernard Ollivier förklarar: "Vi vet aldrig när vi kan behöva hänvisa till ett avtal. Vi hade ett servicenivåavtal med Iron Mountain så att alla visste hur lång tid det skulle för en digital fil att bli tillgänglig från att den fysiska filen hade samlats in." Tjänsten för skanning innefattade även begäran för att upprätthålla tillgång till vilket kontrakt som helst inom 24 timmar.

Hela projektet tog ungefär sex månader. Totalt 114 000 avtalsdokument med nästan en halv miljon sidor skannades. "Kvaliteten och noggrannheten på skanningen var utmärkt", intygar Bernard Ollivier, "och Iron Mountain slutförde uppgiften i tid och inom budget."

MINDRE PAPPER, FLER AFFÄRSFÖRDELAR

Genom att skanna kunders kontrakt, har Coca-Cola Enterprises rört sig mot en betydligt mer effektiv, papperslös miljö. Istället för att behöva leta efter fysiska avtalsdokument så är tillgången nu online och nästan omedelbar.

Dokumenterna är tillgängliga genom kundnamn, adress, avtalsnummer eller utrustningens serienummer, så att avtalsfrågor kan tas hand om i realtid. Med arkiv tillgängliga från vilken plats som helst är svarstiden på varje förfrågan optimerad.

Därutöver, då Iron Mountain förvarar fysiska kopior utanför anläggningen, har Coca-Cola Enterprises inte behövt tillhandahålla utrymmen för dokumentförvaring, vilket innebär en betydelsefull besparing. Bernard Ollivier avslutar: "Iron Mountain gjorde ett fantastiskt arbete. Projektet var en enorm framgång - mycket välskött och genomfört."

“VI VAR ÖVERTYGADE OM ATT IRON MOUNTAIN HADE RESURSERNA OCH FÖRMÅGAN ATT GÖRA ETT BRA JOBB.”

Bernard Ollivier
Chef för affärsprocesser
Coca-Cola Enterprises

+46 8 55 10 2030 | IRONMOUNTAIN.COM/SE



OM IRON MOUNTAIN

Iron Mountain är verksam på stora marknader över hela världen och betjänar tusentals kunder i Storbritannien, Europa, USA, Kanada, Asien och Latinamerika. För mer information, besök vår webbplats på www.ironmountain.com/se.

©2018 Iron Mountain. Alla rättigheter förbehållna. Iron Mountain, bergets design och Iron Mountain Connect är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Iron Mountain Incorporated i USA och andra länder och används under licens.

Ref:EN-cs-109-0118-en