



CRÉER UNE CULTURE DE CONFORMITÉ

PRENEZ DES MESURES POUR ASSOCIER LA CONFORMITÉ INTERNE ET EXTERNE

DÉCOUVREZ POURQUOI LA CONFORMITÉ INTERNE ET EXTERNE EST IMPORTANTE ET CE QUE VOUS POUVEZ FAIRE POUR PROTÉGER VOTRE ENTREPRISE CONTRE LES AMENDES ET LES ATTEINTES À LA RÉPUTATION.

Notre façon de consommer, de partager et de protéger l'information a changé irrévocablement. Par conséquent, les risques liés aux informations culminent à un niveau record. Aujourd'hui, certaines entreprises luttent pour gérer, conserver et détruire leurs informations et données sans compromettre la conformité.

Une mauvaise compréhension de la conformité peut rapidement engendrer des coûts atteignant les milliers d'euros en amendes, sanctions ou par un impact négatif dans la presse. La sympathie envers votre entreprise et votre bonne réputation disparaissent du jour au lendemain. Les problèmes engendrent également des pertes d'emplois.

Mais vous pouvez empêcher cela en aidant votre entreprise à comprendre et à appliquer des politiques, procédures et protocoles clairs, afin de réduire les risques lors du traitement d'informations sensibles, privées ou stratégiques.

LES DEUX VOLETS DE LA CONFORMITÉ

Considérer la conformité comme deux côtés d'une même pièce (interne et externe) peut vous aider à vous concentrer sur les priorités. En interne, votre objectif consiste à surveiller et renforcer les politiques concernant la gestion de l'information, la vie privée et la sécurité. En externe, il s'agit de satisfaire les attentes grandissantes des entités réglementaires, des autres autorités, des actionnaires, des citoyens et des clients.

La conformité externe repose largement sur l'existence en interne de procédures bien solides. Cela inclut notamment la gouvernance de l'information, l'inventaire, la conservation, la destruction, la confidentialité et la sécurité, ainsi que la gestion des fournisseurs et la formation des équipes.

LECTURE DE 3 MINUTES

3
min

RELEVEZ LE DÉFI DE LA CONFORMITÉ

À mesure que la réglementation change, renforcer la conformité et préserver l'information constituent un défi permanent. Les opportunités clés et axes d'amélioration sont énumérés ci-dessous.

1. Formez votre personnel

C'est votre première ligne de défense. C'est un investissement qui vaut plusieurs fois son pesant d'or. Si vos équipes et vos cadres dirigeants comprennent les principes fondamentaux de la sécurité de l'information, vous réduirez l'ensemble de votre exposition aux risques. Mesurez l'efficacité de vos formations.

53% déclarent avoir déjà laissé traîner des informations sensibles sur leur bureau.*

2. Sachez ce que vous possédez

Maîtriser votre inventaire d'informations (ce que vous possédez, son emplacement et le type de support) peut économiser des ressources, du temps et de l'argent.

21% indiquent ne pas avoir de système de classement à gestion centralisée. Chaque service décide comme il le souhaite de la manière et de l'endroit où sont conservées les informations.*

3. Ne gardez que ce dont vous avez besoin

Détruisez les documents, les informations, les données et les équipements informatiques, tels que les anciens ordinateurs et disques durs, selon les règles et au bon moment. La conformité est responsable et rentable.

30% affirment connaître la durée légale de conservation des contrats et des formulaires juridiques par leur entreprise, mais qu'ils les ont gardés dans leurs dossiers ou leur ordinateur au-delà de la date de conservation autorisée.*

4. Développez le travail d'équipe

La conformité est la responsabilité de chacun et l'effort doit être partagé : repérez les manques de connaissances et les points faibles, et apportez à vos équipes la clarté dont elles ont besoin.

5. Sachez mesurer le succès

Établissez des objectifs dans l'ensemble de votre entreprise et mesurez les progrès par rapport à vos indicateurs clés de performance et de risque.

POUR ALLER PLUS LOIN

Pour en savoir plus sur les difficultés et les avantages de la gestion des risques liés à l'information, lisez le rapport PwC.

*Recherche menée pour Iron Mountain par Opinion Matters. 4 006 professionnels ont été interrogés au sein d'entreprises de taille moyenne (250 à 3 000 employés, 250 à 5 000 en Amérique du Nord) en France, en Allemagne, aux Pays-Bas, en Belgique, en Espagne et en Amérique du Nord.