

BRANCHENFAKT

53 PROZENT DER VOM INSTITUTE OF FINANCIAL MANAGEMENT (IOFM) 2015 BEFRAGTEN FINANZFÜHRUNGSKRÄFTE WOLLTEN IN DEN ANSTEHENDEN 24 MONATEN MEHR PROZESSE IN DER KREDITOREN-BUCHHALTUNG AUTOMATISIEREN.

QUELLE: IOFM, 'SPECIAL REPORT: 9 REASONS BUSINESSES ARE AUTOMATING ACCOUNTS PAYABLE'

LÖSUNG IN KÜRZE

IRON MOUNTAIN® WORKFLOW AUTOMATION™ VON HYLAND – FÜR KREDITOREN-BUCHHALTUNG

HERAUSFORDERUNG FÜR UNTERNEHMEN

Sie sind dafür verantwortlich, dass Rechnungen schnell und präzise verarbeitet und bezahlt werden. Wenn Sie alles manuell erfassen müssen und Rechnungen in verschiedenen Formaten (Papier und digital) und über mehrere Kanäle (Fax, Brief, E-Mail) eintreffen, stellt dies eine große Herausforderung dar. Wenn Sie zu viel Zeit für die Prüfung, Genehmigung, Kodierung und manuelle Erfassung all Ihrer Rechnungen aufwenden müssen, scheint es unmöglich, strategische Ziele zu erreichen wie die Senkung der Transaktionskosten, die Straffung von Prozessen und die Gewährleistung, dass die von der Einkaufsabteilung verhandelten Rabatte auch wirklich realisiert werden können. Es gibt Hilfsmittel, mit denen Sie Ihre Prozesse automatisieren, die Effizienz verbessern und die Zeit für Verwaltungsaufgaben reduzieren könnten; Kapital- und IT-Investitionen in ein Kreditorenbuchhaltungs-System sind aber in der aktuellen Geschäftsumgebung schwierig.

AUSWIRKUNGEN

- Rechnungen auf Papier verlängern die Verarbeitungszeit, erhöhen die Transaktionskosten und bringen mit manuellen Dateneingabefehlern Risiken mit sich.
- Nicht nur die Verwaltung von Ausnahmen kostet Sie Zeit, sondern auch die Bearbeitung von Routinerechnungen ist mit hohem manuellen Aufwand und zeitintensiven Genehmigungsprozessen verbunden.
- Transparenz und Datenanalyse für die schnelle Entscheidungsfindung sind mit Herausforderungen verbunden.

WAS WÄRE, WENN

- Sie das Genehmigungsmanagement von Rechnungen vereinfachen und beschleunigen könnten?
- Sie Geschwindigkeit und Genauigkeit verbessern und gleichzeitig die Transaktionskosten senken könnten?
- Sie Kontrolle, Nachverfolgung, Prozesstransparenz und Informationsverfügbarkeit verbessern könnten?

IRON MOUNTAIN® WORKFLOW AUTOMATION™ von Hyland - für Kreditorenbuchhaltung

Mit Workflow Automation von Hyland - für Kreditorenbuchhaltung können Sie Papier eliminieren, Ihre Kontrolle verbessern und Ihre Prozesse straffen. Sie haben damit die notwendigen Hilfsmittel für einen reibungslosen und schnellen Monatsabschluss zur Hand.

Sie können damit manuelle Bearbeitung reduzieren, indem der Abgleich von Rechnungen mit Bestellungen und Lieferscheinen automatisiert wird. Sie können damit auch die Weiterleitung von Rechnungen, die nicht mit einem Lieferschein oder einer Bestellung verbunden sind, an autorisierte Einzelpersonen zur Prüfung und Genehmigung automatisieren. Und wenn Sie die Generierung von Benachrichtigungen und Eskalationen automatisieren, gehen zur Bearbeitung weitergeleitete Rechnungen nicht verloren und es kommt nicht zu Verzögerungen.



Konfigurierbare Dashboards bieten Ihnen und Ihren Führungskräften einen Einblick in Echtzeit auf Daten und Metriken und dadurch hohe Transparenz. Dabei ist alles praktischerweise zentralisiert. Und all dies ist möglich, ohne Ihre IT-Abteilung zu überlasten.

Mit Workflow Automation von Hyland - für Kreditorenbuchhaltung können Sie Ihr Unternehmen besser vor Compliance-, Sicherheits- und Datenschutz-Risiken schützen. Sie haben eine lückenlose Dokumentation, in der alle an Ordnern und Dateien vorgenommenen Änderungen und Aktivitäten verfolgt werden.

Wir schützen Ihre Informationen als wären es unsere eigenen. Ihre Informationen befinden sich in einer sicheren Rechenzentren-Infrastruktur, die direkt von Hyland verwaltet wird. Ihre Daten werden in einem sicheren Netzwerk verschlüsselt.

So wird im unwahrscheinlichen Fall eines unberechtigten Zugriffs sichergestellt, dass keinerlei Daten sichtbar sind.

Workflow Automation von Hyland - für Kreditorenbuchhaltung kann mit folgenden Zusatz-Services genutzt werden, um das Papieraufkommen zu verringern:

- Digitalisierung von Dokumenten
- Archivmanagement
- Sichere Vernichtung

Mit unserem Service zur **Digitalisierung von Dokumenten** können Sie Rechnungen und andere Papierdokumente scannen und indexieren, um einfacher auf Daten zugreifen zu können.

Im Rahmen unserer Services für **Archivmanagement** schützen Sie Ihre wertvollen physischen Akten und Dokumente und können Zugriffsberechtigungen und Aufbewahrungsfristen verwalten.

Wenn Ihre Papierdokumente das Ende ihrer Lebensdauer erreicht haben und die Aufbewahrungsanforderungen Ihres Unternehmens erfüllt wurden, können Sie sie mit unserem Service zur **sicheren Vernichtung** schreddern lassen, während Sie sichergehen können, dass alle Richtlinien zur Dokumentenvernichtung eingehalten werden.

Mit Iron Mountain® Workflow Automation™ von Hyland - für Kreditorenbuchhaltung profitieren Sie von branchenführender Technologie - alles zu vorhersehbaren monatlichen Kosten und ohne Kapitaleinsatz und Belastung Ihrer IT-Abteilung. Sie profitieren von schnellem Zugriff auf physische und elektronische Akten (unabhängig von deren Ablageort), von Best Practices der Branche, von unseren Hochsicherheitsarchiven, von unserem geschulten Personal sowie von unserer über 65-jährigen Erfahrung beim Schutz von Informationen.

0800 408 0000 | IRONMOUNTAIN.DE
+43 (0) 2287 30 544 IRONMOUNTAIN.CO.AT



ÜBER IRON MOUNTAIN

Iron Mountain Incorporated® (NYSE: IRM) ist der global führende Dienstleister für Lösungen im Bereich Archiv- und Informationsmanagement. Iron Mountain bietet mehr als 220.000 Unternehmen, die weltweit auf Iron Mountain vertrauen, eine Archivinfrastruktur von über 7,9 Millionen Quadratmetern, verteilt auf mehr als 1.400 Einrichtungen in 46 Ländern, um das zu schützen und zu erhalten, was unseren Kunden am wichtigsten ist. Das Dienstleistungsportfolio von Iron Mountain umfasst Aktenmanagement, Datenmanagement, Dokumentenmanagement, Rechenzentren, die Lagerung und Logistik von Kunstgegenständen sowie die sichere Aktenvernichtung, um Kunden bei der Verringerung ihrer Lagerkosten, der Einhaltung von Richtlinien, der Notfallwiederherstellung und der effizienten Nutzung ihrer Informationen zu unterstützen. 1951 gegründet, lagert und schützt Iron Mountain Milliarden von Informationen einschließlich wichtiger Geschäftsdokumente, elektronischer Informationen, medizinischer Daten, sowie kulturelle und historische Gegenstände. Weitere Informationen finden Sie unter www.ironmountain.de/hyland/accounts-payable.

© 2017 Iron Mountain Incorporated. Alle Rechte vorbehalten. Iron Mountain und das Bergsymbol sind eingetragene Marken von Iron Mountain Incorporated in den USA und anderen Ländern. Alle anderen Marken und eingetragenen Marken sind das Eigentum ihrer jeweiligen Eigentümer.

ÜBER HYLAND

Hyland wurde 1991 gegründet und ist eines der weltweit größten unabhängigen Enterprise Content Management-Unternehmen. Hyland-Lösungen wurden gemeinsam mit Partnern und Kunden entwickelt und bieten Organisationen auf der ganzen Welt Kontrolle über ihre Informationen, vereinfachen alltägliche Aufgaben, schaffen Prozesse um Zeit und Geld zu sparen und geben Freiraum um Innovationen zu entwickeln. OnBase® von Hyland bietet Lösungen zur Verwaltung von Inhalten, Prozessen und Fällen auf nur einer Plattform für Unternehmensinformationen an.

© April 2017 Hyland Software, Inc. Alle Rechte vorbehalten.